COPIA AUTENTICA

COMUNE DI CERCOLA

- Città Metropolitana di Napoli -

DELIBERAZIONE N° **121/2018** del 27/12/2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ATTUAZIONE "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE ANNO 2018/2020", ADESIONE GRADUATORIA RIPAM

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addì **VENTISETTE** del mese di **DICEMBRE** alle ore **12.25** nella Sala delle Adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge sono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativi	INCARICO	Presente	Assente
FIENGO Vincenzo	SINDACO	**SI**	
BARONE Vincenzo	VICE SINDACO	**SI**	
FERRARO Antonella	ASSESSORE	**SI**	
MANZO Caterina	ASSESSORE	**SI**	
MAIONE Diego	ASSESSORE	**SI**	
TERRACCIANO Liberato	ASSESSORE	**SI**	
	TOTALI	**6**	**0**

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale dott.ssa Marcella Montesano**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'avv. **Vincenzo Fiengo** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI CERCOLA

Città Metropolitana di Napoli

Oggetto: Attuazione "Piano Triennale dei Fabbisogni del personale anno 2018/2020", Adesione graduatorie RIPAM.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 14.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato determinato, per il triennio 2018/2020, il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale – Triennio 2018/2020;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n.81 del 11.09.2018 e n. 96/2018 è stato modificato parzialmente il *Piano assunzionale per l'anno 2018,* limitatamente alle assunzioni a tempo determinato;

Visto che, nel citato atto di programmazione, è stato prevista l'assunzione a tempo indeterminato delle seguenti unità di personale:

n.1	Assunzione a tempo indeterminato	A tempo pieno	Cat.C, posizione economica C1	Istruttore Amministrativo	Utilizzo graduatorie ex art. 3, comma 61 L. n. 350/2003/ Concorso pubblico	Servizio Personale
n.1	Assunzione a tempo indeterminato	A tempo pieno	Cat.C, posizione economica C1	Istruttore Contabile	Utilizzo graduatorie ex art. 3, comma 61 L. n. 350/2003/ Concorso Pubblico	Servizio Ragioneria
n.1	Assunzione a tempo indeterminato	Assunzione a tempo parziale a n.18 ore settimanali	Cat.C, posizione economica C1	Istruttore Contabile	Utilizzo graduatorie ex art. 3, comma 61 L. n. 350/2003/ Concorso Pubblico	Servizio Tributi
n.2	Assunzione a tempo indeterminato	A tempo parziale a n.18 ore settimanali	Cat.C, posizione economica C1	Istruttore tecnico-Geometra	Utilizzo graduatorie ex art. 3, comma 61 L. n. 350/2003/ Concorso Pubblico	Servizio Edilizia privata-Servizio LL.PP:

Dato atto che sono state, altresì, individuate le modalità di copertura dei suddetti profili professionali;

Precisato che il Comune di Cercola non ha graduatorie vigenti per i profili professionali di cui sopra (art.3, comma 5 ter della Legge n. 90/2014);

Dato atto che l'Ente intende avvalersi della facoltà, prevista dall'art. 3 comma 61 della Legge n. 350/2003 utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da di altri Enti, previo accordo con le Amministrazioni interessate;

Considerato che il ricorso a graduatorie vigenti consente un notevole risparmio di tempo rispetto all'attivazione di una procedura concorsuale e non richiede alcun impegno di spesa da parte dell'Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi del D.L. 08.02.1995, convertito in Legge 07.04.1995, n.104 art18 il FORMEZ "Centro di formazione e studi" è subentrato al Consorzio per la Qualificazione delle Pubbliche Amministrazioni (RIPAM) per la realizzazione del progetto strategico di formazione dei quadri tecnici ed amministrativi di cui alle delibere CIPE 29-'3.1991 ed all'intesa di programma sottoscritta in data 07.12.1990 e 14.01.1991;

Visto il Decreto ministeriale del 25 luglio 1994 e ss.mm. di istituzione della Commissione composto dai rappresentanti del Ministro dell'Economia , del Ministro della Funzione Pubblica e del Ministro dell'Interno, con il compito di adottare tutti i provvedimenti necessari per mettere a concorso e garantire la successiva assunzione negli Enti Locali delle unità di personale da selezionare e formare con appositi corsi di reclutamento;

Dato atto che l'attingimento a graduatorie RIPAM-FORMEZ, non comporta alcun onere finanziario per il bilancio comunale e consente di ottenere la selezione del personale occorrente opportunamente formato per lo specifico profilo professionale e categoria, oppure l'assegnazione di personale già selezionato e risultato idoneo per concorsi RIPAM già espletati;

Atteso che l'art.35 del D. Lgs n. 165/2001, come modificato dalla D.Lgs n. 75/2017 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche diverse da quelle centrali per lo svolgimento delle proprie procedure selettive possono rivolgersi al Dipartimento della Funzione Pubblica ed avvalersi della Commissione per l'attuazione del Progetto di Riqualificazione della Pubblica Amministrazione (RIPAM);

Visto l'art. 4, comma 3 ter del D.L. 101/2013, convertito con modificazioni nella Legge 30.10.2013, n. 125 che ribadisce l'applicabilità dell'art.3, comma 61 terzo periodo della Legge 24.12.2004, n. 350 che consente di effettuare assunzioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate, che nel caso di specie avviene tramite adesione al progetto RIPAM;

Ritenuto, pertanto, di usufruire di detta facoltà onde poter ottimizzare le tempistiche di assunzioni delle succitate unità lavorative;

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Acquisito il parere di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

Precisato che il presente atto non comporta alcuna spesa, a carico dell'Ente;

Con voti favorevoli unanimi, legalmente resi e verificati

DELIBERA

La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

1- **Di aderire** al progetto RIPAM, gestito dal FORMEZ, richiedendo l'assegnazione, mediante scorrimento delle graduatorie RIPAM disponibili dei seguenti profili professionali:

n.1	Cat.C, posizione economica C1	Istruttore Amministrativo	Servizio Personale
n.1	Cat.C, posizione economica C1	Istruttore Contabile	Servizio Ragioneria
n.1	Cat.C, posizione economica C1	Istruttore Contabile	Servizio Tributi
n.2	Cat.C, posizione economica C1	Istruttore tecnico-Geometra	Servizio Edilizia privata-Servizio LL.PP:

2- **Di dare atto** che il Servizio Personale è incaricato di procedere agli atti gestionali consequenziali.

3- **Di dichiarare** il presente atto, con separata votazione favorevole unanime, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

COMUNE DI CERCOLA

- Città Metropolitana di Napoli -

Oggetto: "Piano Triennale dei Fabbisogni del personale anno 2018/2020", adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33/2018 modificato con atto n.81/2018 e n. 96/2018. Adesione graduatorie RIPAM.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (ARTT. 49 CO. 1, E 147 BIS, COMMA 1, T.U. ORDINAMENTO EE.LL.)

VISTO CON PARERE: FAVOREVOLE

COMUNE DI CERCOLA - Napoli -

Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Segretario Generale
Dott.ssa Marcella Montesano

M. Montesano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (ARTT. 49 CO. 1, E 147 BIS, COMMA 1, T.U.ORDINAMENTO EE.LL)

VISTO CON PARERE:

DATA:

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Rosario Grillo

Approvato e Sottoscritto

Il Sindaco

f.to: Avv. Vincenzo Fiengo

Il Segretario Generale

f.to: Dott.ssa Marcella Montesano

CERCOLA, 10/01/2019

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art.124 comma 1 T.U., viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi, a cura del messo Comunale.

|//| E' stata comunicata con lettera n° **350** in data **10/01/2019** ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125, T.U..

Dalla Residenza municipale, 10/01/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Marcella Montesano

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, 10/01/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Marcella Montesano
M. Montesano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 T.U.)

Si certifica che la presente deliberazione diventerà esecutiva ai sensi di legge il:

|_| decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 T.U.);
|X| immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 T.U.);

Dalla Residenza municipale, 10/01/2019

Il Segretario Generale

f.to: Dott. ssa Marcella Montesano