

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

Nome e Cognome: Giovanni Riccardi

Codice Fiscale: [REDACTED]

Luogo di Nascita: [REDACTED]

Data di Nascita: [REDACTED]

Indirizzo: [REDACTED]

Telefono: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Nazionalità: [REDACTED]

Istruzione e formazione

- Laurea in Ingegneria Informatica - Corso di Laurea L8 Ingegneria Informatica
- Diploma di maturità tecnica industriale con specializzazione in Informatica
- Piano Nazionale di Formazione RUP - Ministero delle Infrastrutture ITACA - Presidenza Consiglio dei Ministri SNA - IFEL ANCI - Aggiornamento Specialistico per RUP
- Gare e Appalti - Project Management per Responsabile Unico del Progetto
- Gare e Appalti - Building Information Modeling (B.I.M.) Management

Corsi di formazione professionale (elenco non esaustivo):

- ASMEL - Innovazione negli appalti e centralizzazione sussidiaria - 5 anni di obiettivi comuni
- ASMEL - L'Italia dei Comuni vince in Europa
- DirittoItalia srl - Gestione delle procedure di gare per contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, tramite MEPA
- ISTAT - Formazione Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni
- Ministero delle Infrastrutture - ITACA - Presidenza Consiglio dei Ministri SNA - IFEL ANCI Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP
- Halley Informatica Srl - Procedure software applicative di gestione e-Government, Atti Amministrativi, Protocollo Informatico, Finanziario, Tributi (Tari/Tares), Demografici
- ASMEL - Videocorso formazione di base
- Piano Nazionale di Formazione RUP - Ministero delle Infrastrutture ITACA - Presidenza Consiglio dei Ministri SNA - IFEL ANCI - Linea A - Percorso formativo 1
- CERTIPASS - EIPASS Pubblica Amministrazione
- Piano Nazionale di Formazione RUP - Ministero delle Infrastrutture ITACA - Presidenza Consiglio dei Ministri SNA - IFEL ANCI - Unit 1 - Linea A - Fad 2023 - Nuova disciplina dei Contratti pubblici - D.Lgs. 36/2023
- Formez - Transizione Digitale e PNRR
- Piano Nazionale di Formazione RUP - Ministero delle Infrastrutture ITACA - Presidenza Consiglio dei Ministri SNA - IFEL ANCI - Unit 1 - Linea A - Fad 2024 - Gli affidamenti sottosoglia
- Asmel Formazione - Incentivi funzioni tecniche e nuovo Codice
- DirittoItalia - Le recentissime novità in tema di noleggio con conducente, pubblici spettacoli, controlli sulle imprese, ddl concorrenza sui de hors, Zes unica
- Piano Nazionale di Formazione RUP - Ministero delle Infrastrutture ITACA - Presidenza Consiglio dei Ministri SNA - IFEL ANCI

- Asmeform - Project Management per Responsabile Unico del Progetto: dalla fase di affidamento alla fase di esecuzione
- Piano Nazionale di Formazione RUP - Ministero delle Infrastrutture ITACA - Presidenza Consiglio dei Ministri SNA - IFEL ANCI - Unit 1 - Webinar 2025 - Fase esecuzione - Servizi e Forniture
- Piano Nazionale di Formazione RUP - Ministero delle Infrastrutture ITACA - Presidenza Consiglio dei Ministri SNA - IFEL ANCI - Unit 1 - Webinar 2025 - Fase esecuzione - Lavori
- Asmeform - BIM (Building Information Modeling) Management
- Asmeform - Funzionario del Comune
- Piano Nazionale di Formazione RUP - Ministero delle Infrastrutture ITACA - Presidenza Consiglio dei Ministri SNA - IFEL ANCI - UNIT 1 Linea A FAD 2025
- Asmeform - Corso di Formazione Responsabile della Transizione al Digitale
- EDK Minerva - Gli affidamenti sottosoglia nel Codice dei Contratti 2023
- Piano Nazionale di Formazione RUP - Ministero delle Infrastrutture ITACA - Presidenza Consiglio dei Ministri SNA - IFEL ANCI - UNIT 2 Aggiornamento Specialistico
- Piano Nazionale di Formazione RUP - Ministero delle Infrastrutture ITACA - Presidenza Consiglio dei Ministri SNA - IFEL ANCI - UNIT 1
- EDK Minerva - Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici e recenti novità giurisprudenziali

Esperienza lavorativa

- In servizio presso Comune di Cercola assunto mediante contratto di lavoro a tempo indeterminato dal 2010 ad oggi
- Amministratore di Sistema del Comune di Cercola dal 2010 ad oggi
- Responsabile unico dei procedimenti amministrativi afferenti al Servizio Informatico del Comune di Cercola dal 2010 ad oggi
- Componente Struttura Organizzativa Stabile (S.O.S.) - Gare ed Appalti del Comune di Cercola
- Incarico RUP/DEC, redazione atti di gara, collaudo/verifiche di conformità, certificazioni regolarità esecuzione, supporto/collaborazione RUP/DEC nelle seguenti procedure (elenco non esaustivo):
 - Gara d'appalto "Servizio di refezione scolastica per le scuole dell'infanzia e primarie del Comune di Cercola per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27 e 2027/2028" per anni 3 del Comune di Cercola - Importo di gara € 1.504.500,00 - Servizio Pubblica Istruzione
 - Gara d'appalto "Servizio di gestione dell'Asilo Nido comunale per bambini 3-36 mesi nel territorio del Comune di Cercola per il quadriennio 2025/2029" - Importo di gara € 1.036.173,60 - Servizio Pubblica Istruzione
 - Gara d'appalto "Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ed assimilati e gestione del Centro di Raccolta Comunale, con ridotto impatto ambientale ai sensi del PAN GPP e del D.M. 23.06.2022" per anni 5 del Comune di Cercola (annualità 2023/2027) - Importo di gara € 10.734.465,00 - Servizio Ambiente ed Ecologia
 - Gara d'appalto "Servizio di igiene urbana per la durata di anni 5" del Comune di Cercola - Importo di gara € 10.367.779,40 - Servizio Ambiente ed Ecologia
 - Gara d'appalto "Servizio di conferimento in impianti di compostaggio della frazione organica umida (f.o.u.) CER 20.01.08 proveniente dalla raccolta differenziata dei rifiuti nel Comune di Cercola e rifiuti biodegradabili da sfalci e potature CER 20.02.01" per anni 3 (annualità 2026/2028) - Importo € 711.225,00 - Servizio Ambiente ed Ecologia
 - Gara d'appalto "Servizio di conferimento e smaltimento dei rifiuti ingombranti e materassi raccolti sul territorio comunale, di cui al cod. EER 200307 per la durata di 36 (trentasei) mesi" (annualità 2026/2028) - Importo € 352.500,00 - Servizio Ambiente ed Ecologia

- Affidamento "Servizio di conferimento in impianti di compostaggio della frazione organica umida (f.o.u.) CER 20.01.08 proveniente dalla raccolta differenziata dei rifiuti nel Comune di Cercola e rifiuti biodegradabili da sfalci e potature CER 20.02.01" - Importo € 125.000,00 (annualità 2025) - Servizio Ambiente ed Ecologia
- Affidamento "Servizio di disinfestazione e deblattizzazione su tutto il territorio del Comune di Cercola (Na)" per anni 2 (annualità 2025/2026) - Importo € 60.000,00 - Servizio Ambiente ed Ecologia
- Gara d'appalto "Servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole materne, elementari e medie cittadine" per anni 3 del Comune di Cercola - Importo di gara € 1.600.000,00 - Servizio Pubblica Istruzione
- Gara d'appalto "Servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 2024-2029 per il Comune di Cercola" - Importo di gara € 200.000,00 - Area Economico-Finanziaria
- Gara d'appalto "Servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 2026-2030" - Importo di gara € 275.000,00 - Area Economico-Finanziaria
- Servizio "Implementazione del modello Pacchetto cittadino informato e dei servizi digitali previsti nella richiesta di finanziamento - PNRR Misura 1.4.1 - Progetto "Finanziato con PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU"" - Area Informatica - Importo € 124.000,00
- Servizio "Abilitazione al Cloud" finanziato dal Dipartimento per la Transizione Digitale con fondi PNRR - PNRR Misura 1.2 - Progetto "Finanziato con PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU"" - Area Informatica - Importo € 135.000,00
- Servizio di assistenza specialistica scolastica agli alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia e la scuola primaria e secondaria di I grado - Anno Scolastico 2024-2025 - Area Servizi Sociali - Importo € 135.209,06
- RUP/DEC/Supporto tecnico al RUP dal 2010 ad oggi per affidamenti e gare d'appalto presso Servizio Informatico, Servizio Finanziario, Servizio Ambiente ed Ecologia, Servizio Patrimonio, Servizio Tributi, Servizio Pubblica Istruzione, Servizio Cultura, Servizi Sociali, Servizio SUAP, Servizio Affari Legali
- Attribuzione con Disposizioni Dirigenziali incarichi di R.U.P. Responsabile Unico di Progetto/Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. n. 36/2023 (Codice Contratti Pubblici) e dell'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 (Codice degli Appalti 2016)
- Attribuzione con Disposizioni Dirigenziali incarichi di Specifiche Responsabilità connesse ai procedimenti di particolare complessità derivanti in particolare dall'esercizio di compiti legati ai processi di digitalizzazione ed innovazione tecnologica della P.A. di cui al cd. "Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD" (D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e ss.mm.ii.) per progettazione, realizzazione e sviluppo di servizi digitali e sistemi informatici; reingegnerizzazione dei processi amministrativi in chiave digitale e dematerializzata; gestione dei flussi documentali e degli archivi, digitalizzazione del SUAP, ecc.) ininterrottamente per le annualità dal 2010 ad oggi
- RUP Ufficio S.I.T. (Sistemi Informativi Territoriali), Gestione Antiabusivismo Edilizio, Gestione Patrimonio Comunale, Gestione Servizi a Rete
- Supporto Servizio SUAP, Supporto Servizio Antiabusivismo Edilizio UTC, Supporto Servizio ERP, Supporto Servizio Pubblica Istruzione, Supporto Servizi Demografici, Supporto Servizio Tributi, Supporto Servizio Affari Legali, Supporto Servizio Finanziario, Supporto Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), Supporto Servizio Cultura, Supporto Segreteria Generale
- Individuazione quale Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) nell'ambito del Censimento ISTAT generale della popolazione e delle abitazioni

- Individuazione, in qualità di Rilevatore e Personale di Staff, quale componente dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) nell'ambito del Censimento ISTAT permanente della popolazione e delle abitazioni annuale dall'anno d'istituzione ad oggi
- Individuazione, in qualità di Esperto Informatico, quale componente dell'Ufficio Comunale di Statistica - Ufficio Comunale di Censimento nell'ambito del Censimento ISTAT generale della popolazione e delle abitazioni dal 2010 ad oggi
- Individuazione, in qualità di Esperto Informatico, quale Coordinatore per Indagini statistiche per conto dell'ISTAT dal 2010 ad oggi
- Individuazione, in qualità di Esperto Informatico, quale componente Ufficio Centrale dell'Ufficio Elettorale Centrale comunale per le tornate elettorali dal 2010 ad oggi
- Componente designato del gruppo di lavoro per l'adeguamento alla normativa Privacy - Misure organizzative e tecniche per l'applicazione del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 66/2018 del 25/05/2018
- Componente, in qualità di segretario, di Commissione esaminatrice Concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, profilo professionale "Istruttore Amministrativo", ctg C, pos. ec. C1;
- Componente rappresentante dell'Ente del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni dal 2022 ad oggi
- Conferimento mediante Decreto Sindacale deleghe di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale
- Conferimento Sindacale di incarico per delega firma certificati e l'autenticazione degli atti in materia di certificazioni elettorali per le tornate elettorali
- Sviluppo professionale precipuo in materia di informatizzazione dell'infrastruttura hardware dell'Ente, di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente, di ridefinizione in chiave digitale dei flussi informativi di gestione delle banche dati dell'Ente (immediato utilizzo, sin dal 2010, di infrastrutture delocalizzate con procedure garantite di disaster recovery e continuità operativa; propulsione a favore dell'utilizzo di piattaforme telematiche in cloud computing per gli iter amministrativi; redazione e rispetto misure di sicurezza informatica, acquisto e gestione dispositivi per cybersecurity come firewall perimetrali next-gen, creazione infrastruttura vdi, e così via)
- Elenco non esaustivo attività lavorative svolte con sviluppo competenze in ambito informatico presso il Servizio Informatico dell'Ente:
 - progettazione e gestione sistemi per data loss prevention con backup automatizzati;
 - progettazione e gestione rete lan ethernet interna e gestione dispositivi (router, switch e firewall cisco pix/watchguard ng) con criteri di sicurezza avanzata - cyber security awareness;
 - gestione piattaforme data protection manager, per rispetto regolamento UE n. 679/2016 GDPR, privacy policies;
 - progettazione e gestione sistemi di videosorveglianza urbana cittadina;
 - gestione sistemi di videoconferenza, spec. per attività organi di governo comunale;
 - System Administrator e Security Officer per CIE presso Ministero dell'Interno;
 - System Administrator per piattaforma di gestione ANPR;
 - System Administrator e referente ministeriale per selfcare PagoPA, PND, PDND;
 - referente tecnico/RUP per progetto Regione Campania eGovernment (sviluppo Sistema Informativo Territoriale, digitalizzazione SUAP, circolarità anagrafica);
 - definizione accordi di collaborazione con altri Enti (PON Metro Comune di Napoli);
 - gestione procedure subentro Anagrafe Nazionale Popolazione Residente (ANPR) con supporto bonifica anomalie e predisposizione ambienti di lavoro con Smart Card;
 - gestione sito web istituzionale/albo pretorio/trasparenza amministrativa secondo le linee guida Agid;

- trasmissione flussi informativi per adempimenti anticorruzione all'ANAC;
- gestione firme digitali, pec, piattaforma IPA, codici fatturazione elettronica, piattaforma Unimatica, ecc.;
- implementazione e gestione servizi innovativi mediante accesso con SPID e CIE (con installazione certificato di sicurezza https SSL dominio);
- attivazione App IO Ente con catalogazione di decine di servizi innovativi;
- gestione piattaforma pagamenti telematici PagoPA con anagrafati tutti i sistemi di incasso dell'Ente e attivazione piattaforma telematica dedicata per la Cittadinanza;
- implementazione e gestione secure vpn e remote desktop control (utile in particolare durante la gestione emergenziale da epidemia covid-19);
- sviluppo di applicativi software gestionali interni (linguaggi utilizzati: c-sharp, php con utilizzo javascript, html, css, vba, ecc.) per gestione/analisi banche dati comunali e per la semplificazione di procedure amministrative complesse e dispendiose;
- redazione atti amministrativi, anche di natura complessa (Piano Triennale per l'Informatica, DPM, Misure Minime di Sicurezza Informatica, ecc.)
- gestione amministrativa piattaforme telematiche in utilizzo presso l'Ente (Halley Informatica - gestione banche dati comunali; VerifichePA - CCIAA; Siatel - PuntoFisco - Agenzia delle Entrate; Sister - Agenzia del Territorio; Agenzia delle Entrate-Riscossione; ecc.)
- risoluzione giornaliera di problematiche tecnico-informatiche presso tutti gli Uffici comunali dell'Ente, con azzeramento della necessità di affidamenti per incarichi tecnici esterni
- Nell'ambito del supporto ai Responsabili dei Servizi di natura non informatica, sviluppo professionale multidisciplinare, spesso in quanto unica unità dedicata, e competenze sviluppate particolarmente articolate e multidisciplinari, anche in considerazione della necessità pressoché costante di far fronte a situazioni di criticità emergenziale. Elenco non esaustivo attività lavorative svolte con sviluppo competenze:
 - supporto redazione atti amministrativi anche di natura complessa (deliberazioni, bandi, capitolati e disciplinari di gara, questionari e documenti di programmazione economico-finanziaria, questionari Corte dei Conti, redazione strumento intervento apparato distributivo, redazione piano economico-finanziario servizio ambiente, calcolo tariffe tributarie, ecc.);
 - supporto alla gestione dell'attività finanziaria dell'Ente (assunzione impegni spesa, generazione liquidazioni e mandati di pagamento, regolarizzazione carte contabili - provvisori d'entrata, emissione ordinativi d'entrata, piattaforma Corte dei Conti, piattaforma SIOPE+ Unimatica Spa, piattaforma Ministero dell'Economia e delle Finanze, Piattaforma dei Crediti Commerciali, ecc.);
 - supporto alla gestione della riscossione delle entrate comunali;
 - supporto alla gestione con piattaforme telematiche delle procedure di affidamento;
 - supporto alla gestione delle pratiche dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) dell'Ente di diversa tipologia (Scia, Autorizzazioni, AUA, Conferenze di Servizio, ecc.) con attivazione e gestione piattaforme telematiche di gestione pratiche (OpenSUAP, ImpresaInUnGiorno, VerifichePA, ecc.);
 - supporto all'istruttoria e definizione delle pratiche ordinarie dei diversi Servizi;
 - supporto al controllo delle dichiarazioni presentate nelle istanze mediante verifiche camerali, ipotecarie, catastali, reddituali, ecc.;
- Ulteriori competenze professionali acquisite nell'ambito dell'attività lavorativa svolta presso l'Ente riguardano in particolare la gestione delle procedure di gara per contratti di appalto di lavori, servizi e forniture mediante l'utilizzo delle maggiori piattaforme di eProcurement, Consip/Mepa, Anac, Asmel/Asmecom, Net4Market, ecc., con l'esecuzione di controlli di regolarità amministrative e contabili (verifica durc, passoe, verifiche antimafia, verifiche mediante fascicolo virtuale operatore economico FVOE

1.0/2.0, ecc.) e particolare attenzione alla normativa dedicata agli appalti del PNRR - NextGenerationEU.

Competenze digitali ed ulteriori

- Software, web e mobile developer multilinguaggio e multiplatforma (oltre 50 linguaggi di programmazione), AI/Big Data, eCommerce e Blockchain developer (ethereum solidity)
- ICT consultant, cybersecurity specialist, SEO/SEM specialist e social media manager
- Esperto piattaforme informatiche e normativa Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117) in qualità di Presidente e L.R. di Enti del Terzo Settore - APS - Associazioni culturali/sociali, componente APS - OdV - Consorzi, tesoriere

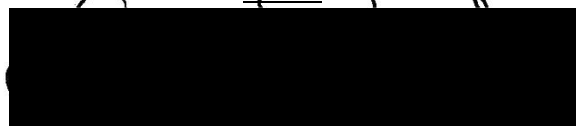
Competenze linguistiche

- Lingua madre: Italiano
- Inglese: livello Ottimo

Patente di guida

- Categoria B

Firma

A large black rectangular box redacting the signature area.

autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)
acconsento inoltre al trattamento dei dati con modalità informatiche e manuali, garantendo il rispetto della riservatezza e della sicurezza secondo la normativa vigente