



DETERMINAZIONE N° 20 DEL 28-03-2023

<b>OGGETTO:</b>	<b>Determina a Contrarre - GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE AMBITO N24 - Procedura negoziata secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. a seguito di indagine esplorativa.CIG 9712613DCACUP G11H22000130001 CUP G11H22000120002</b>
-----------------	---

## **IL COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO**

**PREMESSO** che con D.G.R.C. 866 del 17.12.2018, è stato approvato il IV Piano Sociale Regionale triennio 2019 – 2021, pubblicato sul BURC n. 101/31.12.2018;

**RICHIAMATO** l'articolo 1, comma 450 della L. 296/2006 e ss.mm.ii, il quale dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 sono tenute a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali nazionali o regionali di riferimento, ove esistenti, per gli acquisti di valore pari o superiore a € 5.000,00, sino al sotto soglia;

**Richiamato** l'atto commissariale n.1 del 16.09.2020 per la disciplina dell'esercizio in forma associata e delle modalità dei servizi e degli interventi relativi al Piano sociale di Zona Ambito territoriale N.24;

**Visto** il decreto del Commissario Straordinario per la nomina del Comune di Cercola, capofila dell'Ambito N24, n. 01 del 16.09.2020;

**VISTO** il Decreto Commissariale n. 4 del 14/07/2022 con il quale si nominava il Coordinatore dell'Ufficio Piano dell'Ambito N24;

**Considerato** lo "SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAL PIANO SOCIALE DI ZONA" adottato il 28 luglio 2022 ed in particolare gli art.2 comma 2, art. 8, art. 9 e art. 12;

### **Richiamata:**

- la determinazione n°8 del 31/01/2023 con la quale si approvava lo schema di avviso Pubblico con allegata istanza per la manifestazione di interesse per l'individuazione del gestore del servizio di Segretariato Sociale con sede ricadente nel territorio dell'Ambito N24 - Cercola, Volla, Massa di Somma, Pollena Trocchia al fine di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'opportunità di avviare la successiva procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016.
- la determinazione n° 17 del 07/03/2023 con la quale si approvavano gli esiti della seduta di sorteggio pubblica svoltasi secondo quanto disposto dall'Avviso Pubblico;

**RITENUTO** pertanto, alla luce delle sopracitate determinazioni n° 8 e 17 di questo Ente, di procedere all'affidamento del servizio di Segretariato Sociale al fine garantire l'attivazione di 4 punti di accesso, uno per ogni Comune afferente l'ambito, prevedendo una apertura settimanale di 25 ore per complessivi mesi 12 per un importo complessivo di € 156.575,00 (Centocinquantaseimilacinquecentosettantacinque/00) iva inclusa mediante lettera di invito con RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) (art. 63 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii), con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 e segg. dello stesso Decreto n. 50/2016, rivolta agli operatori economici sorteggiati con la richiamata determinazione n° 17 del 07/03/2023;

**DATO ATTO CHE** ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 156.575,00 (Centocinquantaseimilacinquecentosettantacinque/00) inclusa IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, se dovuti.

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'art. 32, comma 2 del d.Lgs. n. 50/2016 e art. 192, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**RITENUTO** di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- A. l'oggetto del contratto è la **GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE nell'AMBITO N24**. Il servizio deve garantire l'attivazione di 4 punti di accesso, uno per ogni Comune afferente l'ambito, prevedendo una apertura settimanale di 25 ore per complessivi mesi 12.
- B. Il segretariato sociale è un servizio essenziale di assistenza sociale rivolto a tutti i cittadini che promuove l'uso appropriato dei servizi e riduce le disuguaglianze nell'accesso. Il segretariato sociale è finalizzato a garantire l'ascolto, l'orientamento, l'accompagnamento e l'invio del cittadino alla rete dei servizi sociali. Il segretariato è un servizio di assistenza sociale trasversale che facilita e/o sostiene il raccordo organizzativo gli interventi e dei servizi sociali e socio-sanitari. Esso opera in stretta connessione con i Servizi Sociali Professionali, favorendo il funzionamento della rete dei servizi integrati, in un'ottica di avvicinamento, trasparenza e fiducia nei rapporti tra il cittadino e i servizi.
- C. Il servizio di segretariato sociale ha sede nel Comune capofila e si caratterizza per l'elevata prossimità al cittadino: per questo motivo, quando necessario, si dota di Antenne sociali, che fungono da sue "succursali", decentrate nei comuni dell'ambito territoriale. Il servizio di segretariato sociale garantisce le funzioni di informazioni sull'offerta dei servizi, sulle procedure di accesso e sui sistemi di tutela orientamento e accompagnamento all'utilizzo dei servizi e delle

risorse territoriali segnalazione e trasmissione delle richieste ai servizi competenti e invio ai servizi sociali per la presa in carico promozione di scambi e confronti con enti e organizzazioni di cittadini;

D. L'organismo aggiudicatario dovrà assicurare, per l'espletamento dei servizi:

- la completa gestione - organizzazione - amministrazione - contabilità - di quanto programmato;

- la seguente dotazione organica di personale qualificato, in possesso dei requisiti previsti dall'allegato catalogo al Regolamento Regionale n.4/2014, a cui dovrà essere applicato il contratto collettivo di categoria:

1. n° 1 (UNO) assistente sociale Categoria D3/E1 CCNL COOPERATIVE SOCIALI impegnati per 16 h settimanali con funzioni di coordinamento;

2. n° 5 (CINQUE) assistenti sociali Categoria D2 CCNL COOPERATIVE SOCIALI impegnati per 25 h settimanali;

E. il contratto verrà stipulato mediante MEPA di Consip SPA;

F. le clausole contrattuali sono quelle precisate nella lettera di invito e relativo capitolato d'appalto speciale;

G. il sistema ed il criterio di gara sono quelli della procedura negoziata secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., e verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Decreto medesimo;

H. il Servizio è finanziato a valere su risorse del PDZ IV PSR 1° annualità (2019) e, nello specifico, sul FNPS-2019 e FRPS-2019 per complessivamente ad € **149.119,05** (Centoquarantanovemilacentodiciannove/05) oltre IVA al 5% per totali € **156.575,00** (Centocinquantaseimilacinquecentosettantacinque/00)

**Ritenuto** di fissare la base d'asta in euro € **149.119,05** (Centoquarantanovemilacentodiciannove/05) oltre iva al 5%, € **156.575,00** (Centocinquantaseimilacinquecentosettantacinque/00) per mesi 12 (Dodici);

**Ritenuto** necessario attivare una procedura negoziata senza pubblicazione del bando, di cui all'art. 63, del Codice, in conformità a quanto previsto dall'art. 1, co. 2, lett. b) del D.L. 76/2020, convertito in legge 120/2020, secondo le modalità procedurali di cui al relativo co. 6;

**Ritenuto** necessario impegnare la spesa complessiva di € **160.000,00**, di cui € 156.575,00 per i costi del servizio, € 225,00 (duecentoventicinque/00) per il contributo ANAC ed € 3.200 (tremiladuecento/00) per i compensi dei Commissari di gara;

**Dato atto** che l'appalto è stato registrato con CIG 9712613DCA - CUP G11H22000130001 - CUP G11H22000120002;

**Accertato** che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

**Accertato** altresì che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

**Visti gli articoli:**

- 63 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che disciplina le procedure negoziate senza pubblicazione del bando;
- 51, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che stabilisce che nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;
- 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visti:**

- il D.Lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 T.U.E.L.- Ordinamento degli Enti Locali, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli artt. 4 - 13 e segg. del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 T.U.E.L. Ordinamento degli Enti Locali, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- gli artt. 151 e segg. del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 T.U.E.L. - Ordinamento Enti Locali;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il D. Lgs. N. 118 del 23 giugno 2011 nonché il D. Lgs. N. 126 del 10 agosto 2014 avente ad oggetto: *“disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*;

**Visto** che il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del d.lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile;

**Richiamata** la determina

- n° 19 del 28/03/2023 con quale veniva specificato che l'importo di che trattasi rientra nell'impegno n° 373 assunto con Determina n° 17 del 22.12.2022;

Preso atto che la spesa trova copertura sul cap. 2093 di cui all'impegno n° 373

**Vista** la disponibilità finanziaria presente sul Cap. 2093 del bilancio 2023 ed il relativo impegno n° 373;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il presente appalto non è stato suddiviso in lotti poiché trattasi di unico servizio da offrire per le Scuole del territorio in maniera unica ed integrata;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) in merito all'adozione della presente determinazione, trattandosi di atto di gestione assunto nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.L n. 76/2020 convertito nella Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii. come modificato dal D.L. 77/2021, convertito nella Legge n. 108/2021;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4 "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26.10.2016 e successivi aggiornamenti;

**VISTO** il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. n. 11 del 23.10.2007 ed il regolamento n° 04/2014;

## **DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. **di avviare** una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016, in conformità a quanto previsto dall'art. 1, co. 2, lett. b) del D.L. 76/2020, convertito in legge 120/2020, secondo le modalità procedurali di cui al relativo co. 6, avvalendosi della Piattaforma telematica – MePa di Consip SPA;
2. **Oggetto del contratto:** Servizio di "Segretariato Sociale - A1";
3. **Fine del contratto:** Il servizio deve garantire l'attivazione di 4 punti di accesso, uno per ogni Comune afferente l'ambito, prevedendo una apertura settimanale di 25 ore per complessivi mesi 12. Il segretariato sociale è un servizio essenziale di assistenza sociale rivolto a tutti i cittadini che promuove l'uso appropriato dei servizi e riduce le disuguaglianze nell'accesso. Il segretariato sociale è finalizzato a garantire l'ascolto, l'orientamento, l'accompagnamento e l'invio del cittadino alla rete dei servizi sociali. Il segretariato è un servizio di assistenza sociale trasversale che facilita e/o sostiene il raccordo organizzativo gli interventi e dei servizi sociali e sociosanitari. Esso opera in stretta connessione con i Servizi Sociali Professionali, favorendo il funzionamento della rete dei servizi integrati, in un'ottica

di avvicinamento, trasparenza e fiducia nei rapporti tra il cittadino e i servizi. Il servizio di segretariato sociale ha sede nel Comune capofila e si caratterizza per l'elevata prossimità al cittadino: per questo motivo, quando necessario, si dota di Antenne sociali, che fungono da sue "succursali", decentrate nei comuni dell'ambito territoriale. Il servizio di segretariato sociale garantisce le funzioni di informazioni sull'offerta dei servizi, sulle procedure di accesso e sui sistemi di tutela orientamento e accompagnamento all'utilizzo dei servizi e delle risorse territoriali segnalazione e trasmissione delle richieste ai servizi competenti e invio ai servizi sociali per la presa in carico promozione di scambi e confronti con enti e organizzazioni di cittadini. L'organismo aggiudicatario dovrà assicurare, per l'espletamento dei servizi:

- la completa gestione - organizzazione - amministrazione - contabilità - di quanto programmato;

- la seguente dotazione organica di personale qualificato, in possesso dei requisiti previsti dall'allegato catalogo al Regolamento Regionale n.4/2014, a cui dovrà essere applicato il contratto collettivo di categoria:

1. n° 1 (UNO) assistente sociale Categoria D3/E1 CCNL COOPERATIVE SOCIALI impegnati per 16 h settimanali con funzioni di coordinamento;

2. n° 5 (CINQUE) assistenti sociali Categoria D2 CCNL COOPERATIVE SOCIALI impegnati per 25 h settimanali;

4. di porre a base d'asta la somma di euro € 149.119,05 (Centoquarantanovemilacentodiciannove/05) oltre iva al 5%, € 156.575,00 (Centocinquantaseimilacinquecentosettantacinque/00) per mesi 12 (Dodici);
5. di dare atto che ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 156.575,00 (Centocinquantaseimilacinquecentosettantacinque/00) inclusa IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, se dovuti.
6. di procedere ad invitare gli operatori sorteggiati di cui alla determinazione n°17 del 07/03/2023;
7. di disporre che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del DLGS 50/2016;
8. di dare atto che l'appalto è stato registrato con CIG 9712613DCA - CUP G11H22000130001 - CUP G11H22000120002;
9. **Durata del contratto:** n. 12 mesi;

10. **DI APPROVARE GLI ATTI DI GARA** quali la lettera di invito, il capitolato speciale d'appalto nonché i relativi modelli in essi richiamati quale parte integrante e sostanziale;
11. di dare atto che la spesa trova copertura sul Cap. 2093 di cui all'impegno n° 373 del bilancio 2022 per la somma di euro € **160.000,00** complessivo di cui alla presente procedura che presenta la necessaria disponibilità di cui:
  - €**156.575,00** (Centocinquantaseimilacinquecentosettantacinque/00)
  - € 225,00 quale contributo a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione previsto dall'[art. 1, co. 65 della L. 266/2005](#) e ss.mm.ii
  - € 3.200,00 quale compenso per i commissari di gara;
12. **DI PRECISARE CHE** tutta la documentazione sarà inserita nella Piattaforma del MePA e che si procederà a mezzo RdO ad inviti stabilendo in quindici giorni dalla data di pubblicazione di detta RDO il termine per la presentazione delle offerte;
13. **DI STABILIRE CHE** le offerte, pena l'esclusione, non potranno superare la base d'asta;
14. **di confermare** che il contratto verrà stipulato mediante MEPA di Consip SPA;
15. **DI DARE ATTO CHE** nel presente procedimento di gara non è stata prevista la redazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) di cui al D.Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii per l'assenza di rischi da interferenze, fermo restando l'obbligo dell'operatore economico di rispettare la normativa di cui al suddetto decreto legislativo. I costi della sicurezza per rischio da interferenza, quindi, si assumono pari a € 0,00.
16. **DI RISERVARE** alla stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 95, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016, la facoltà di aggiudicare il servizio oggetto della presente determinazione anche in presenza di una sola offerta valida purché idonea in relazione all'oggetto del contratto;
17. **DI STABILIRE**, ai sensi dell'articolo 94, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, che la Stazione Appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del medesimo D.lgs. n. 50/2016;
18. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il Responsabile Unico del Procedimento della procedura è il Dott. Amedeo Cortese, coordinatore dell'ufficio di Piano e di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche potenziale come

disposto dall'articolo 6 bis legge 241/1990, e nonché dell'articolo 42 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità così come previsto dell'articolo 76 del DPR 445/2000;

19. **DI DARE ATTO CHE** alla nomina della Commissione di aggiudicazione della gara si provvederà, con successivo provvedimento, dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte;
20. **DI STABILIRE:**
  - **CHE** le clausole contrattuali sono quelle precisate nel bando disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto che si approva con la presente determinazione dirigenziale a contrarre;
  - **che il relativo affidamento** sarà subordinato alla verifica dei controlli previsti dall'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016;
21. **DI TRASMETTERE** copia della presente determina all'Ufficio Ragioneria – Servizi Finanziari del Comune di Cercola Capofila di Ambito per quanto di competenza;
22. **DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo Pretorio online del Comune di Cercola - Capofila dell'Ambito N24;
23. **DI OTTEMPERARE** gli obblighi di trasparenza di cui agli artt. 37 e 23 del D.Lgs. 13 marzo 2013 n. 33, anche agli effetti dell'art.1, comma 32, della legge n.190/2012, inserendo i dati sul sito istituzionale del Comune di Cercola "Amministrazione Trasparente", sezione Bandi e Gare;
24. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
25. **DARE ATTO CHE** in relazione al presente provvedimento, non sussistono situazioni che possano determinare conflitto di interesse o incompatibilità ai sensi dell'art. 6/bis della legge 241/1990, introdotto dalla legge 190/2012

Il Responsabile del Procedimento

Il Coordinatore di Ambito  
Dott. Cortese Amedeo



**OGGETTO:** Determina a Contrarre - GESTIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETARIATO SOCIALE AMBITO N24 - Procedura negoziata secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. a seguito di indagine esplorativa.CIG 9712613DCACUP G11H22000130001 CUP G11H22000120002

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**ai sensi degli artt. 49 e 147 bis D. Lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere Favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis D. Lgs. n. 267/2000.

Data 28-03-2023

**IL COORDINATORE DI AMBITO**

**Dott. Cortese Amedeo**

*Documento informatico sottoscritto con firma elettronica che, ai sensi e con gli effetti del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm., sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE  
E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

**ai sensi degli artt. 147 bis e dell'art. 151 D. Lgs. n. 267/2000 T.U. ordinamento EE.LL.**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Ragioneria esprime parere Favorevole di regolarità contabile e visto di attestazione di copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D. Lgs. N. 267/2000.

Data 28-03-2023

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

**Sepe Antonietta**

*Documento informatico sottoscritto con firma elettronica che, ai sensi e con gli effetti del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm., sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*