



**DETERMINAZIONE N° 28 DEL 13-04-2023**

<b>OGGETTO:</b>	<b><u>Determina di liquidazione - servizio di assistenza tecnica e supporto all'Ufficio di Piano Ambito Territoriale N24 Comune di Cercola Capofila- CIG 9465521B06 CUP G11H22000130001 Marzo 2023</u></b>
-----------------	--

- Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 T.U.E.L. – Ordinamento degli Enti Locali, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- Visti gli artt. 4 – 13 e segg. Del D.Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 184 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 T.U.E.L. – Ordinamento degli Enti Locali, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- Visti gli artt. 151 e segg. del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 T.U.E.L. – Ordinamento Enti Locali;
- Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Visti gli artt. 54 e segg. del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il D. Lgs. N. 118 del 23 giugno 2011 nonché il D. Lgs. N. 126 del 10 agosto 2014 avente ad oggetto: “disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- Visto che il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell'allegato 4/2 del d.lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile;
- Visto il decreto del Commissario Straordinario per la nomina del Comune di Cercola, capofila dell'Ambito N24, n. 01 del 16.09.2020;
- VISTO il Decreto Commissariale n.4 del 14/07/2022 con il quale si nominava il Coordinatore dell'Ufficio Piano dell'Ambito N24;
- Considerato lo SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAL PIANO SOCIALE DI ZONA adottato il 28 luglio 2022 dal Coordinamento Istituzionale dell'ambito N24 e d in particolare gli art.2comma2, art.8, art.9 e art.12

Premesso che:

- Con determinazione n°08 del 08/11/2022 ha inteso procedere ad attivare uno specifico servizio di assistenza tecnica e supporto all'Ufficio di Piano, previsto e programmato nel vigente Piano di zona, con il compito di sostenere e supportarne l'azione mediante Trattativa Diretta su Portale MEPA con importo a base di preventivo-offerta di € 59.540,02 oltre iva per un totale complessivo di € 62.517,02 iva inclusa e/o di altre imposte e contributi di legge;
- Con determinazione n°11 del 30/11/2022 si affidava alla ditta VALINOR SRL IMPRESA SOCIALE P.IVA 09833271217 con sede legale in Portici al Corso G. Garibaldi n° 162 il SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO ALL'UFFICIO DI PIANO – Ambito territoriale N24 – Comune di Cercola Capofila CIG 9465521B06 – CUP G11H22000130001 come da apposito capitolato/lettera invito, Offerta economica proposta dal citato O.E. dando atto che sono stati correttamente acquisiti e verificati i controlli previsti dall'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 che al comma 7;
- In data 06/12/2022 veniva sottoscritto Contratto di affidamento e contestualmente si dava avvio alle attività de quo;

Considerato che con medesima determinazione n°11 del 30/11/2022 veniva impegnata in uscita al cap. 2093 impegno n. 351 del bilancio 2022 la somma di € 62.517,02 (sessantaduemilacinquecentodiciassette/02) a valere sulle somme accertate in entrata con Determinazione del Responsabile N° 06 del 21/10/2022 sul cap. 4020.10;

Visto l'art. 7 del Capitolato Speciale d'appalto allegato alla Lettera di invito che stabilisce le modalità di fatturazione e rendicontazione del servizio;

VISTA la rendicontazione di cui al periodo 01/03/2023 – 31/03/2023 con relativi allegati in conformità al richiamato art. 7 del CSA acquisiti a protocollo n° 7021 del 11/04/2023;

VISTA la fattura N. 7/PA del 11/04/2023 dell'importo di € 8.881,98 oltre iva pari ad € 444,10 e relativa alle prestazioni dal 01/03/2023 al 31/03/2023 presentata dall'O.E. affidatario;

VALINOR SRL IMPRESA SOCIALE con sede in Portici Corso Garibaldi, 162 - P.IVA 09833271217 ed acquisita al prot. 7034 del 12/04/2023

VALUTATI il prospetto riepilogativo, le schede di presenza degli operatori e la relazione tecnica del periodo 01/03/2023 al 31/03/2023 acquisito al citato protocollo ed agli atti di ufficio;

Dato atto che il servizio è stato espletato in conformità alla Lettera di invito ed allegato CSA così come da Offerta tecnica presentata.

Rilevato necessario specificare che la spesa trova copertura al cap. 2093 del Bilancio 2022 giusto Impegno n. 351 assunto con DETERMINAZIONE N° 11 DEL 30-11-2022;

### **DETERMINA**

- Di liquidare in favore dell'O.E. affidatario VALINOR SRL IMPRESA SOCIALE con sede in Portici Corso Garibaldi,162 P. IVA 99833271217 l'importo di Euro 9.326,08 ( novemilatrecentoventisei/08) di cui alla fattura elettronica n° 7/PA del 11/04/2023 allegata alla presente acquisita al prot. n° 7034 del 12/04/2023 e relativa alle prestazioni dal 01/03/2023 al 31/03/2023
- di dare atto che la spesa complessiva di Euro 9.326,08 ( novemilatrecentoventisei/08) trova copertura al cap. 2093 del Bilancio 2022 giusto impegno n. 351 assunto con DETERMINAZIONE N° 11 DEL 30-11-2022;
- Di autorizzare l'ufficio di ragioneria dell'Ente ad emettere il conseguente titolo di pagamento a favore del soggetto interessato tramite bonifico bancario versando la somma di € 8.881,98 ( ottomilaottocentottantuno/98), pari all'imponibile Iva esclusa su c/c indicato in fattura, trasmettendo l'attestazione di avvenuto pagamento (mandato di pagamento e quietanza) allo scrivente Responsabile del procedimento;
- Di demandare lo stesso Ufficio Ragioneria, in ottemperanza dello "splitpayment", introdotto dall'art.1, comma 629, lett.b) della L.n.190/2014 (LeggediStabilità2015) che, dal primo gennaio 2015, ha inserito il nuovo art.17-iter nel corpus del decreto Iva (D.P.R.n.633/1972), il versamento, direttamente all'Erario, della somma di € 444,10 ( quattrocentoquarantaquattro/10), pari all'aliquota Iva al5% rinveniente dalla fattura sopraindicata;
- di trasmettere la presente determinazione, al Dirigente dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza e per i preventivi controlli presso i competenti uffici e circa i capitoli di accertamento ed impegno spesa indicati per il beneficio in discorso;
- di dare mandato al competente ufficio di trasmettere la presente determinazione al Commissario Straordinario ed al Segretario Generale.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Il Coordinatore di Ambito  
Dott. Cortese Amedeo**

*Documento informatico sottoscritto con firma elettronica che, ai sensi e con gli effetti del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm., sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**DETERMINAZIONE N° 28 DEL 13-04-2023**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Determina di liquidazione - servizio di assistenza tecnica e supporto all'Ufficio di Piano Ambito Territoriale N24 Comune di Cercola Capofila- CIG 9465521B06 CUP G11H22000130001 Marzo 2023</b>
-----------------	---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**ai sensi degli artt. 49 e 147 bis D. Lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere Favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis D. Lgs. n. 267/2000.

**Data 13-04-2023**

**IL COORDINATORE DI AMBITO**

**Dott. Cortese Amedeo**

*Documento informatico sottoscritto con firma elettronica che,  
ai sensi e con gli effetti del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm.,  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE  
E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

**ai sensi degli artt. 147 bis e dell'art. 151 D. Lgs. n. 267/2000 T.U. ordinamento EE.LL.**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Ragioneria esprime parere di regolarità contabile e visto di attestazione di copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D. Lgs. N. 267/2000.

**Data**

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

**Sepe Antonietta**

*Documento informatico sottoscritto con firma elettronica che,  
ai sensi e con gli effetti del d.lgs. 7 marzo 2005 n.82 e ss. mm.,  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*